

Emissione sincrona di smart card per certificati di classe B

Definizione del processo

V1.2, 17.02.2025

| | | | |
|---|--|-----------|---------------|
| Processo | Emissione sincrona di smart card per certificati di classe B Emissione della smart card in presenza del destinatario dei certificati | ID | SGPKI-CLB-M02 |
| Classificazione * | Non classificato | | |
| Stato ** | Approvato | | |
| Autore | Daniel Stich | | |
| Persona che rilascia l'autorizzazione (responsabile) | Swiss Government PKI Management Board | | |
| Responsabilità operativa | BIT-BTR-BFS-BFO | | |
| Doc_ID | 0007-PD-SGPKI-CLB_M02.docx | | |
| Luogo di archiviazione | Trustcenter PKI | | |
| Descrizione | Deve essere emessa una nuova smart card quando una persona necessita per la prima volta di certificati di classe B o quando una smart card già esistente va sostituita a causa di un difetto o della sua revoca. Il processo di emissione è identico in entrambi i casi. Di regola i nuovi certificati e le nuove smart card vengono emessi con la procedura sincrona descritta. In questo caso il destinatario dei certificati deve presentarsi personalmente al Local Registration Authority Officer (LRAO) con un documento d'identità valido. Il LRAO identifica la persona in base al documento d'identità e alla registrazione nell'AdminDir. Il documento viene scansionato e salvato. Con l'aiuto del walk-in wizard (si veda il sottoprocesso separato 0052-PD-SGPKI-CLB-M00.01 – Rilascio con walk-in wizard di certificati di classe B) il LRAO assegna al destinatario dei certificati una nuova prestaged smart card e inizializza i certificati sul server centrale. Nella fase di unseal il destinatario dei certificati immette il PIN della sua scheda e specifica la sua coppia domanda-risposta personale. In seguito i certificati vengono caricati sulla smart card e la scheda viene attivata. In alternativa, la registrazione può essere effettuata dal LRAO sulla CMC (Certificate Management Console). Con questo metodo il destinatario dei certificati deve effettuare l'unseal della sua nuova scheda separatamente utilizzando l'unseal wizard (si veda il sottoprocesso separato 0053-PD-SGPKI-CLB-M00.02 – Unseal delle smart card per certificati di classe B). | | |
| Modello di processo | Collaborazione | | |
| Partecipanti | <ul style="list-style-type: none"> - Superiore/RU - Destinatario dei certificati - Local Registration Authority Officer (LRAO) | | |
| Input (situazione iniziale) | Un collaboratore deve essere dotato di certificati di classe B su una smart card. | | |
| Output (situazione finale) | La smart card è dotata dei certificati personali, è nelle mani del titolare dei certificati ed è pronta all'uso (unsealed). | | |
| Osservazioni | Questo processo è valido per le prestaged smart card. | | |

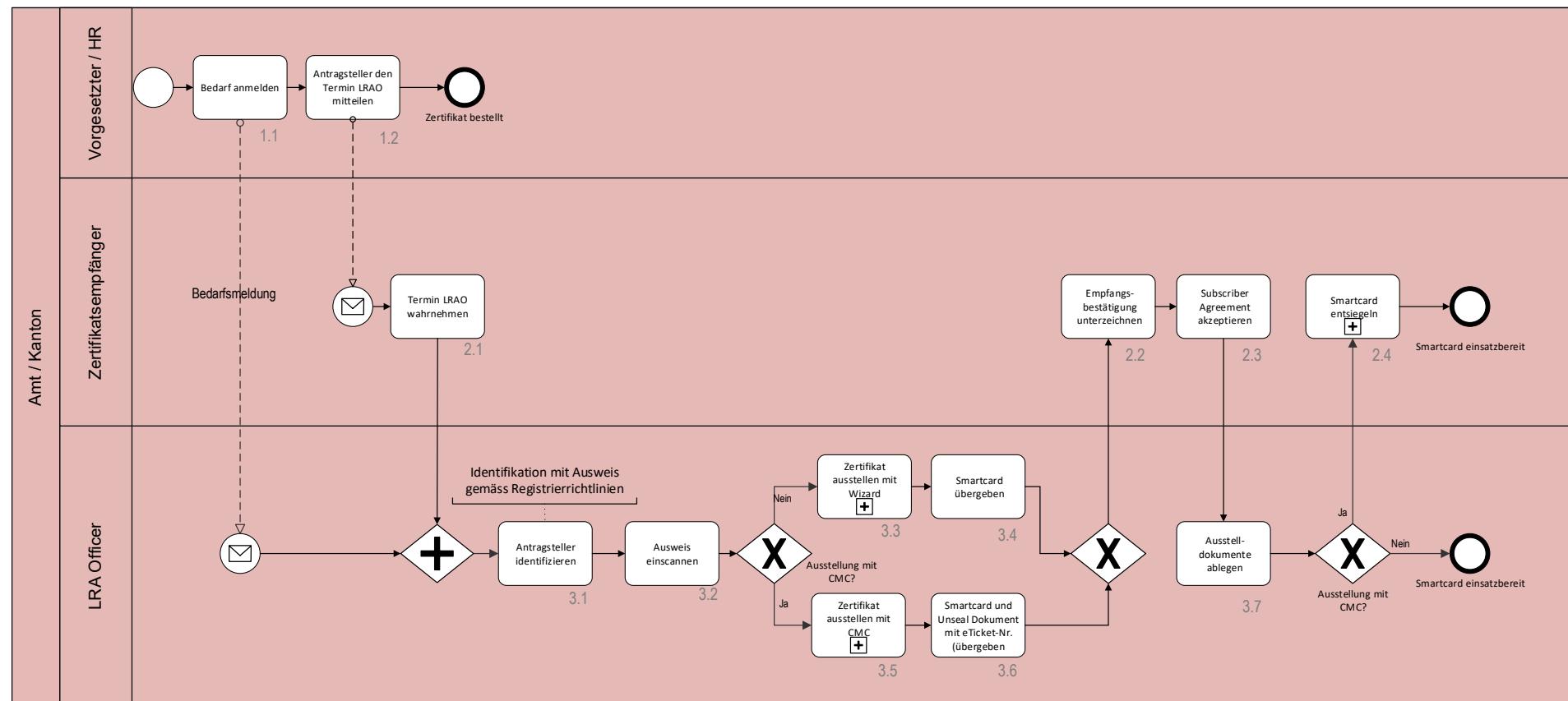
Controllo delle modifiche, revisione, approvazione

| Versione | Datua | Descrizione, osservazione | Nome o ruolo |
|----------|------------|-------------------------------------|---|
| V1.0 | 26.05.2016 | 1. freigegebene Hauptversion | Daniel Stich |
| V1.1 | 16.08.2018 | Dokument reviewed. Keine Änderungen | Daniel Stich |
| V1.2 | 17.02.2025 | Tabelle zu Schaubild ergänzt | Thayananthan Vithursan Gabrielle Lyoth |

1 Modello operativo (MO)

Modello di processo (definizione del processo)

Zeichenblatt-1 : Synchrone Ausstellung – Zertifikate auf Grund einer gleichzeitigen (synchrone) Identifikation des Antragstellers ausstellen



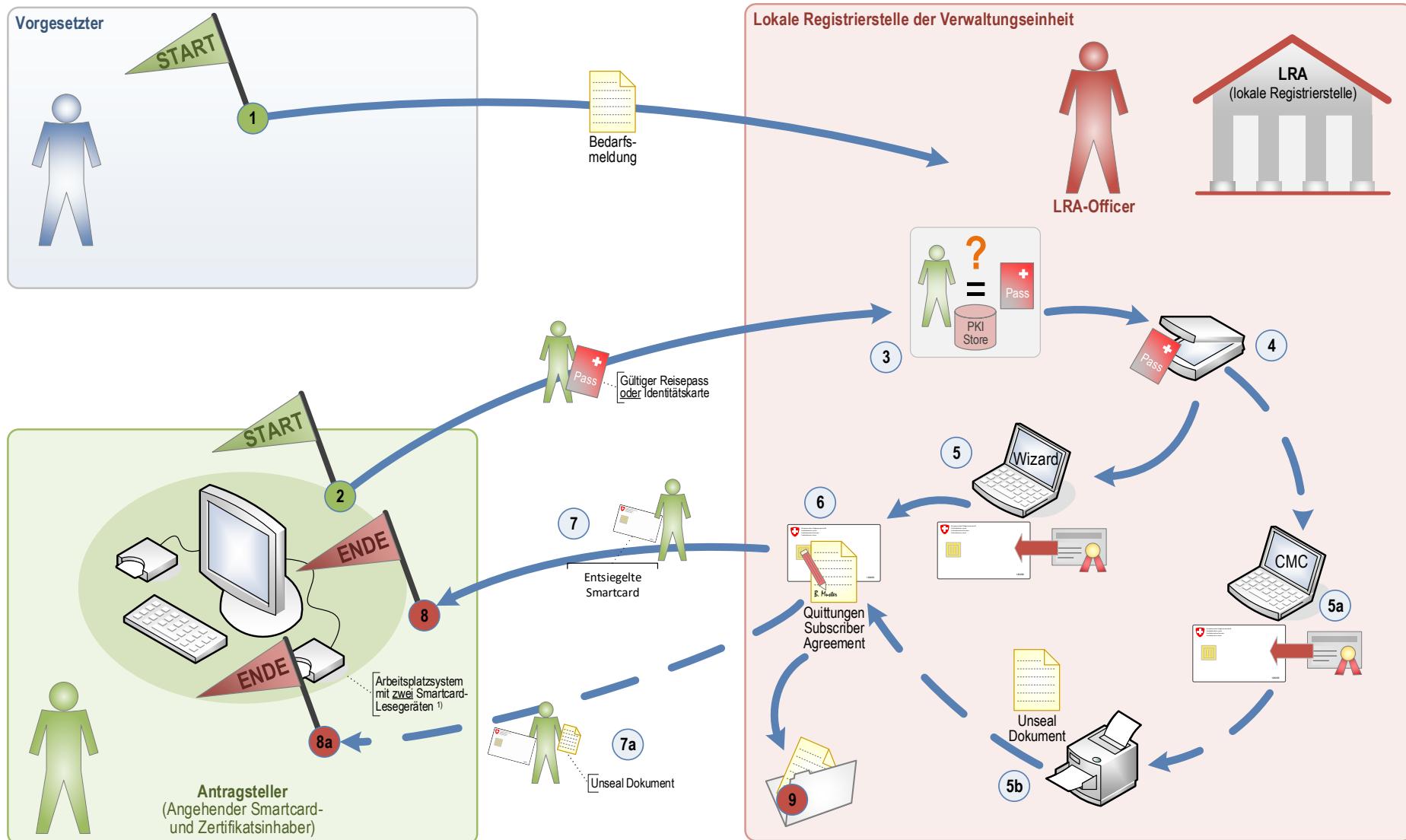
Descrizione

| Elemento | Descrizione |
|----------|---|
| 1.1 | Di regola la necessità di una smart card con certificati di classe B sorge il giorno d'ingresso del nuovo collaboratore e viene coordinata dalle RU con il LRAO. |
| 2.1 | Secondo le direttive concernenti la registrazione, per la procedura di rilascio sincrona è assolutamente necessario che il destinatario dei certificati si presenti personalmente presso il LRAO con un documento d'identità valido. Un metodo di rilascio alternativo che può essere adottato preliminarmente all'atto dell'identificazione del destinatario dei certificati è il processo tramite RIO (si veda 0008-PD-SGPKI-CLB-M03 – Processo di rilascio dei certificati di classe B tramite RIO). |
| 3.2 | Nel caso di una carta d'identità occorre assicurarsi che questa venga scansionata fronte e retro, poiché solo così è possibile rilevare tutte le informazioni, in particolare la validità del documento. |
| 3.3 | Se i certificati vengono rilasciati con il walk-in wizard, l'unseal della smart card, ossia il caricamento dei certificati e l'impostazione del PIN dell'utente, viene eseguito direttamente come singola fase del wizard. |
| 3.5 | I certificati possono essere emessi anche con la CMC (Card Management Console). |
| 3.6 | Con questo metodo i certificati vengono tuttavia generati dapprima soltanto sul server centrale con rilascio di un ticket elettronico per l'unseal. Il numero del ticket elettronico necessario per l'unseal viene fornito al destinatario dei certificati in un unseal document. |
| 2.2, 2.3 | Il destinatario dei certificati deve confermare, da un lato, il ricevimento della smart card, dall'altro, prendere atto e accettare l'accordo di sottoscrizione. |
| 2.4 | L'unseal, ossia l'attivazione della smart card, viene effettuato in un passaggio separato con l'unseal wizard (si veda il sottoprocesso SGPKI-CLB-M00.02) |

2 Schema illustrativo

Smartcard und Zertifikate mit dem «Synchronen Ausstellungsprozess» beantragen und ausstellen

ID: Zeichenblatt-1



¹⁾ Praxistipp: Die Entseiegelung der Smartcard direkt in der LRA vornehmen

Spiegazione

| Elemento | Descrizione |
|----------|--|
| 1 | Il direttorio superiore emette una dichiarazione di necessità per il rilascio di un certificato di classe B. |
| 2 | Il richiedente deve presentarsi personalmente dall'ufficiale LRA con un documento di viaggio valido. |
| 3, 4 | Innanzitutto, la persona che riceve il certificato viene identificata in modo univoco e personale in base al suo documento di viaggio e alla sua registrazione in AdminDirectory. Il documento di viaggio viene scansionato in WalkInWizard per una successiva integrazione. |
| 5 | L'emissione della carta può essere effettuata con il Walk In Wizard. I passaggi per la rimozione del sigillo dalla carta vengono eseguiti all'interno di questo Wizard e non sono più attività separate. |
| 5a, 5b | I passaggi 5a e 5b sono presenti nella rappresentazione a scopo di completezza e sono descritti nella Guida rapida «Emissione asincrona di certificati di classe B». |
| 6, 9 | La persona che riceve il certificato deve, da un lato, confermare la ricezione della smart card e, dall'altro, prendere visione e accettare il documento <i>“Condizioni contrattuali e di utilizzo per i certificati di classe B”</i> . I documenti vengono quindi archiviati negli atti dell'ufficiale LRA. |
| 7, 8 | Dopo il rilascio sincrono, il richiedente è in possesso di una smartcard completamente funzionante con certificati di classe B. |
| 7a, 8a | I passaggi 7a e 8a sono presenti nella rappresentazione a scopo di completezza e sono descritti nella guida rapida «Emissione asincrona di certificati di classe B». |
| 9 | L'ufficiale LRA archivia tutta la documentazione come prova. Questa include almeno: <ul style="list-style-type: none"> • Una prova della richiesta • Le condizioni contrattuali e di utilizzo firmate • Una voce nel diario dell'ufficiale LRA Nota importante: nel processo di emissione sincrono, NON viene mai archiviata una copia dei documenti d'identità, poiché queste prove sono state archiviate nel sistema centrale SG-PKI durante il processo di emissione. |