



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Département fédéral des finances DFF
**Office fédéral de l'informatique
et de la télécommunication OFIT**
Swiss Governmt PKI

Marche à suivre

NON CLASSIFIÉ

TNCertReport



Outil permettant d'établir la liste de
tous les certificats de classe B

1. Description de l'outil

Cet outil vous permet d'afficher la liste de tous les certificats de classe B délivrés et d'exporter cette dernière au format Excel.

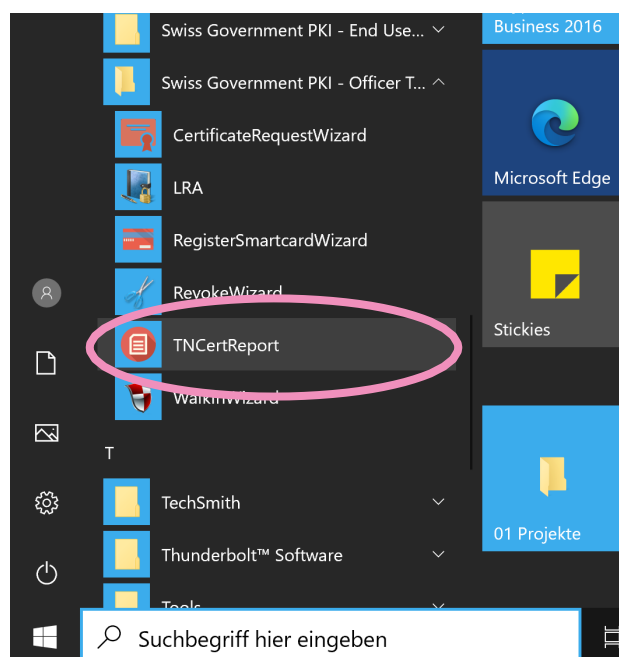
ATTENTION: la fonction de recherche est limitée. Si vous souhaitez par exemple effectuer une recherche à l'échelle de l'organisation (au moyen d'adresses électroniques), vous devez également délimiter la période considérée.

2. Quelles sont les conditions nécessaires à l'utilisation de l'outil?

Les paramètres de configuration du profil doivent être similaires à ceux de l'assistant CMC. Vous devez disposer d'une autorisation d'officier LRA pour accéder à l'outil.

Important: le TNCertReport est disponible uniquement sur les ordinateurs clients de la Confédération dans la palette d'outils destinés aux officiers de la SG-PKI.

Voici comment trouver le [TNCertRepor->>>](#)



3. Légende (fonctions de recherche)

The screenshot shows a search interface with the following elements:

- ☐ Subject Common Name: Text input field
- ☐ Subject Email (rfc822): Text input field
- ☐ Certificate SN: Text input field
- ☐ User ID / Ext-ID: Two text input fields
- ☐ SSN: Text input field
- ☐ Smartcard SN: Text input field
- ☐ Not before: Date dropdown menu (16/11/2020)
- ☐ Not after: Date dropdown menu (16/11/2020)
- ☐ Add my search results to the existing list: Text input field
- ☐ Include groups in my search: Text input field
- one active search: Text input field
- Export: Button

Subject Common Name

Il s'agit du CN du certificat (LDAP). Il se rapporte à la personne à laquelle le certificat a été délivré.

Subject Email (rfc822)

Il s'agit de l'adresse électronique du titulaire du certificat (LDAP).

Certificate SN:

Il s'agit du numéro de série du certificat délivré à la personne.

User ID / Ext-ID

Il s'agit de l'identifiant de l'utilisateur.

SSN

Il s'agit du numéro d'assurance sociale de la personne.

Smartcard SN

Il s'agit du numéro de série de la smartcard délivrée à la personne.

Not Before

Il s'agit de la date à partir de laquelle le certificat est valide.

No After

Il s'agit de la date d'échéance du certificat.

Add my search results to the existing list:

Vous permet d'établir une liste composée de plusieurs résultats.

Include groups in my search:

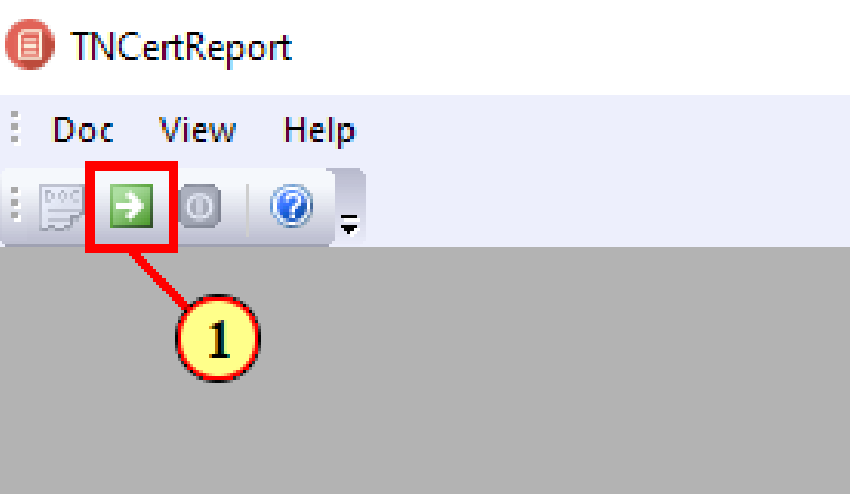
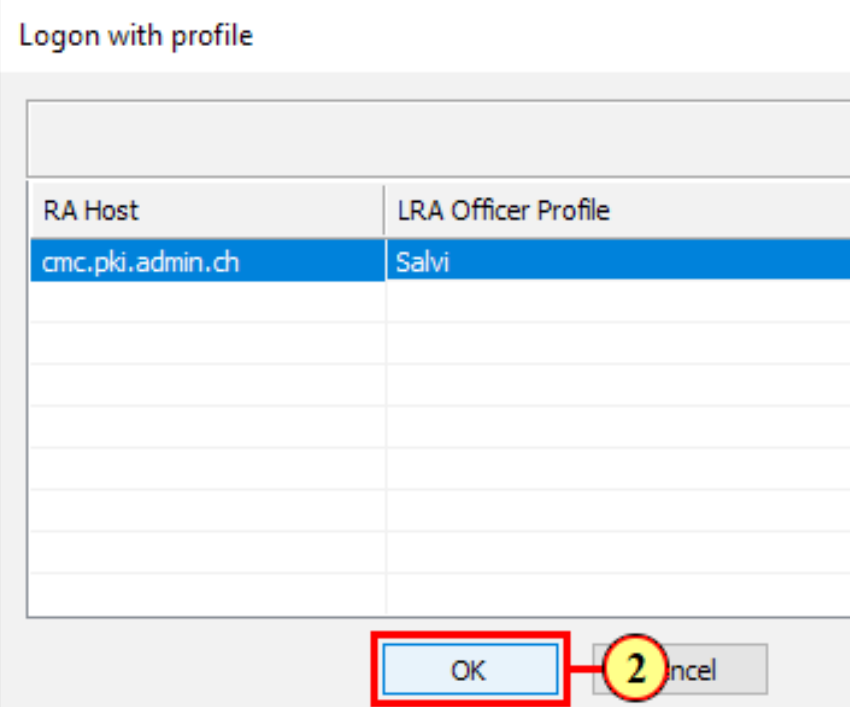
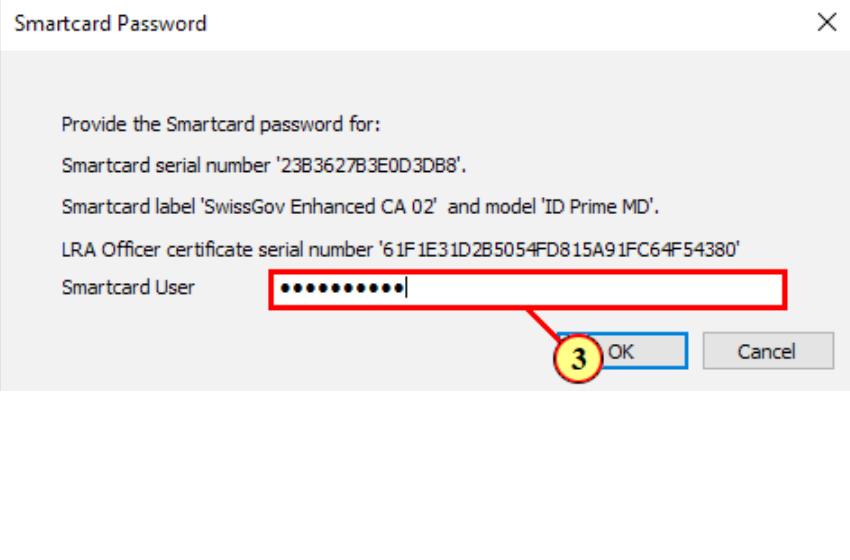
Champ «non coché»: recherche de certificats d'utilisateurs délivrés par l'officier LRA.

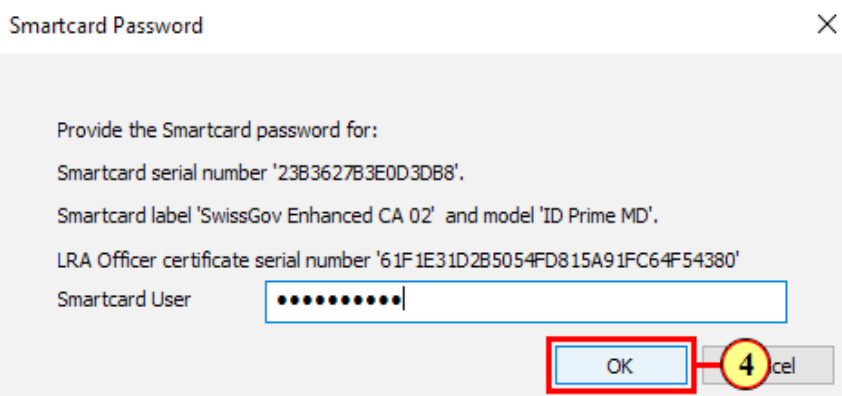
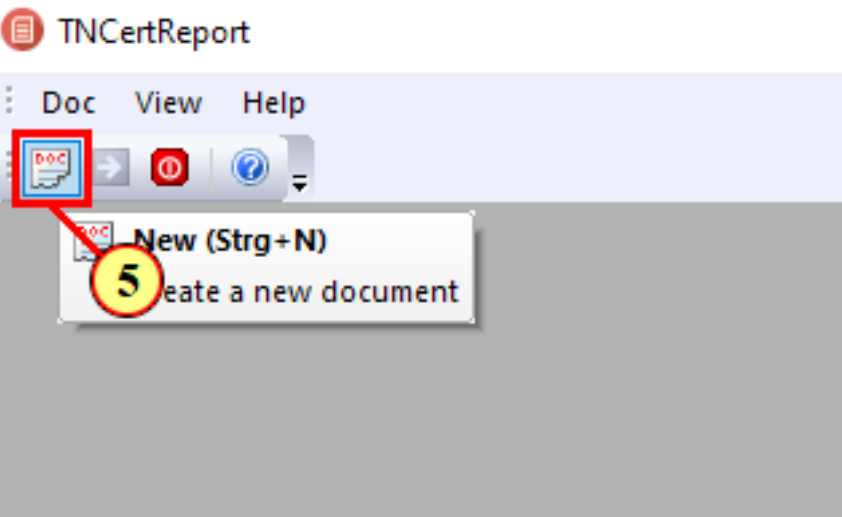
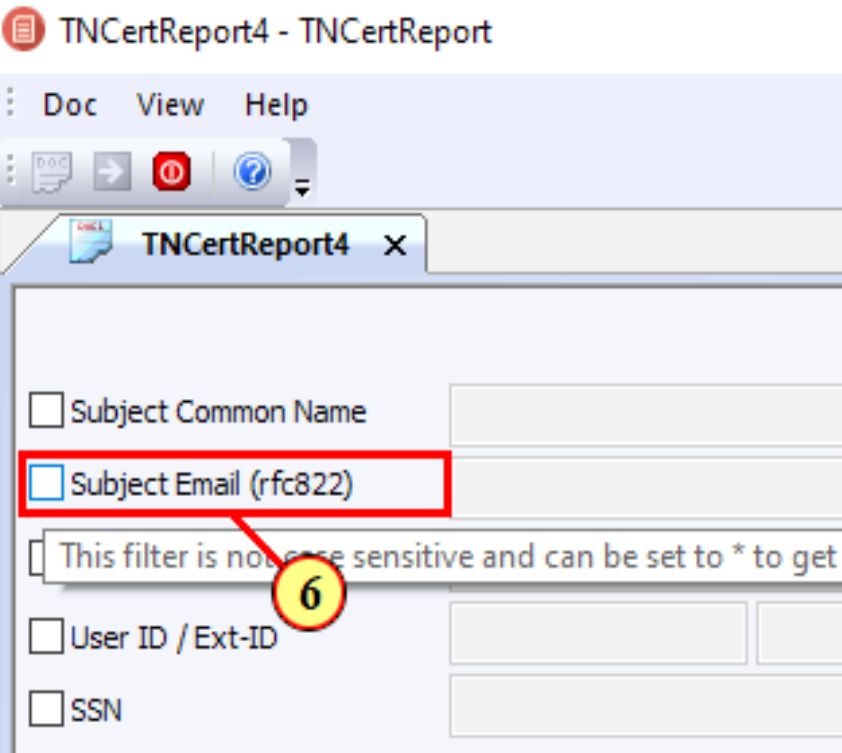
Champ «coché»: recherche dans tous les groupes auxquels l'officier LRAO est rattaché (en d'autres termes, la recherche inclut également les certificats délivrés par d'autres officiers LRA).

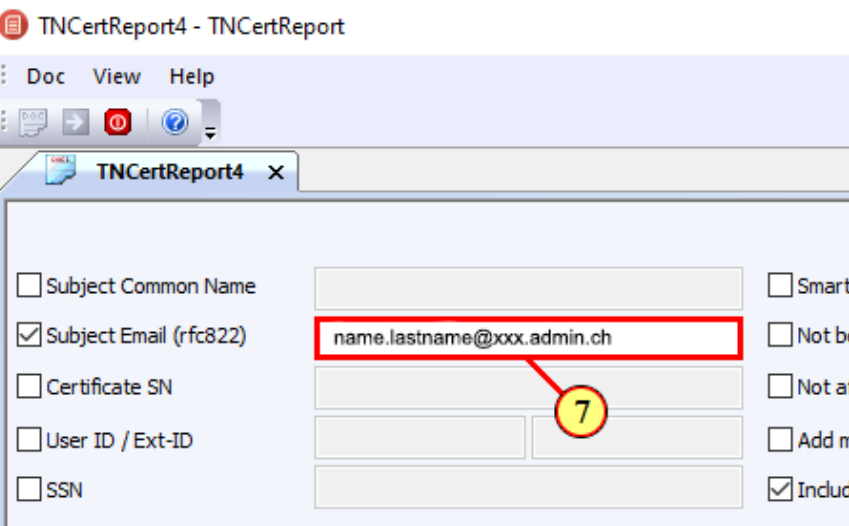
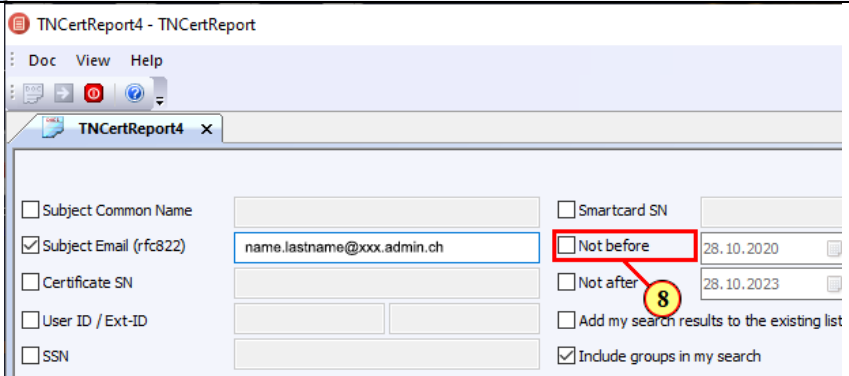
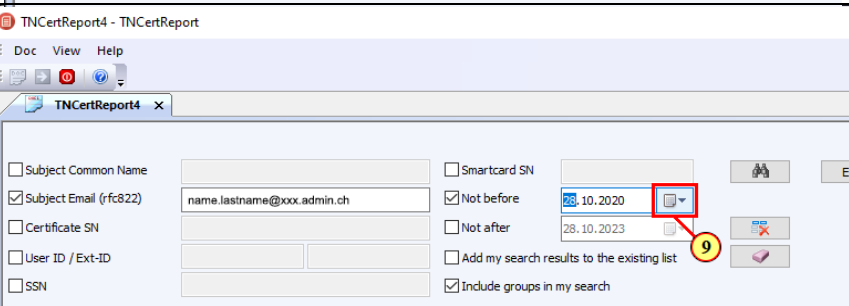
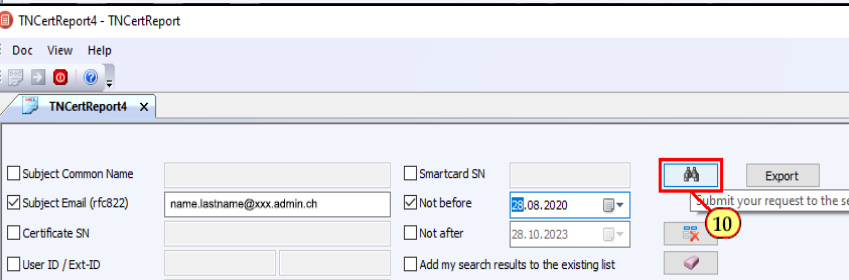


- Le bouton «Recherche» vous permet de lancer la recherche.
- Le bouton «Export» vous permet d'exporter le contenu de la liste dans un fichier CSV et de réutiliser les données dans Excel.

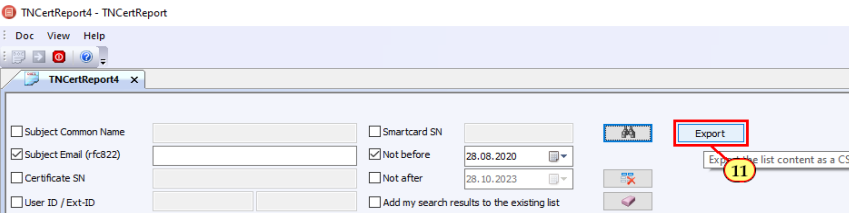
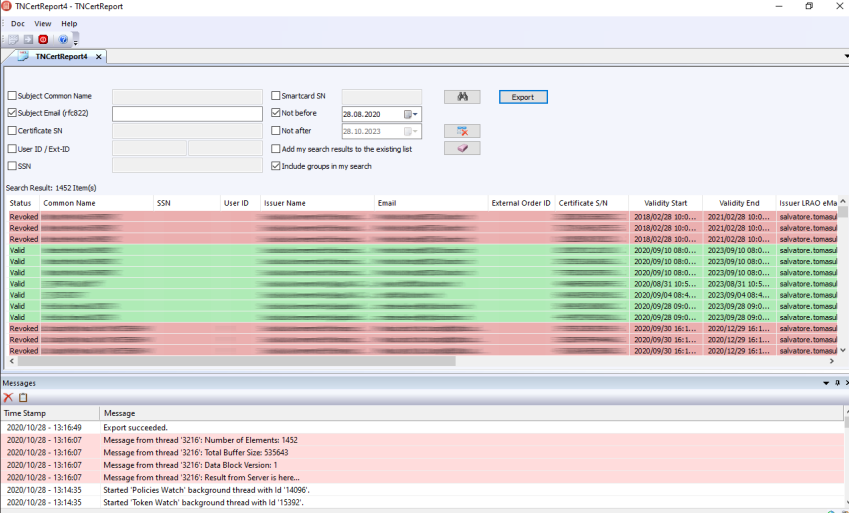
4. Lancer la recherche

Cliquez sur LogOn into RA	
Cliquez sur OK	
Veuillez saisir votre mot de passe	

Cliquez sur OK	 <p>Smartcard Password</p> <p>Provide the Smartcard password for:</p> <p>Smartcard serial number '23B3627B3E0D3DB8'.</p> <p>Smartcard label 'SwissGov Enhanced CA 02' and model 'ID Prime MD'.</p> <p>LRA Officer certificate serial number '61F1E31D2B5054FD815A91FC64F54380'</p> <p>Smartcard User <input type="password" value="....."/></p> <p>OK Cancel</p> <p>A red box highlights the OK button, and a yellow circle with the number 4 points to it.</p>
Cliquez sur New	 <p>TNCertReport</p> <p>Doc View Help</p> <p>New (Strg+N)</p> <p>5 Create a new document</p> <p>A red box highlights the New button in the toolbar, and a yellow circle with the number 5 points to it.</p>
Cliquez sur Subject Email (rfc822)	 <p>TNCertReport4 - TNCertReport</p> <p>Doc View Help</p> <p>TNCertReport4 x</p> <p><input type="checkbox"/> Subject Common Name</p> <p><input type="checkbox"/> Subject Email (rfc822)</p> <p><input type="checkbox"/> This filter is not case sensitive and can be set to * to get all</p> <p><input type="checkbox"/> User ID / Ext-ID</p> <p><input type="checkbox"/> SSN</p> <p>A red box highlights the Subject Email (rfc822) checkbox, and a yellow circle with the number 6 points to it.</p>

<p>Veillez saisir, dans sa forme complète ou abrégée, l'adresse électronique de votre choix (l'astérisque fait office de caractère de remplacement).</p>	
<p>Cliquez sur «Not before» si vous souhaitez délimiter la période prise en compte par la recherche.</p>	
<p>L'icône «calendrier» vous aide à sélectionner les dates souhaitées.</p>	
<p>Lancez la recherche (cliquez sur les jumelles).</p>	

5. Export

<p>Vous pouvez exporter la liste dans un fichier CSV.</p> <p>→ Cliquez sur Export</p>	
<p>La liste s'affiche.</p>	
<p>Enregistrez le fichier CSV dans le dossier de votre choix.</p>	