




04.03.2024 / V1.0

Modello richiesta nuovo LRAO Cantone

 Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Dipartimento federale delle finanze DFF
Ufficio federale dell'informatica e della telecomunicazione UFIT
Swiss Government PKI

DE FR IT Ritorno

NON CLASSIFICATO

Modulo di richiesta per LRA-Officer per certificati di classe B
V1.0, 24.10.2023

Nuovo LRA-Officer

Rinnovo delle autorizzazioni LRAO

Modifica autorizzazioni

Disattivazione delle autorizzazioni LRAO

Aggiungere un'autorizzazione supplementare per una ufficio terzo

Confederazione, con cliente BAB del UFIT

Confederazione, senza cliente BAB del UFIT

Organizzazioni vicine al governo federale (ad es. cantoni, comuni, polizia)

CC PKI, DDPS VTG

Dettagli del LRA-Officer (deve corrispondere alla voce in AdminDir)

Cognome:	Mustermann	Nome:	Max
Suffix:	FG1452		
E-Mail:	max.mustermann@cantone.ch		
Rilascio di autorizzazioni per (dip. / ufficio) (ufficio proprio e max. 1 ufficio terzo per modulo):	Cantone xy		

Condizioni generali di utilizzo per il LRA-Officer

Dichiarazione di confidenzialità

Con la sua firma, il richiedente si impegna ad utilizzare la smart card e la relativa password garantendone la riservatezza e a non divulgare le informazioni personali trattate nell'ambito della sua attività a terzi, ma solo ai collaboratori interni che devono poter accedere direttamente a tali informazioni per svolgere i loro compiti. I collaboratori che svolgono la funzione di LRA-Officer sono tenuti alla tutela del segreto professionale, se non è già stato stabilito nel contratto di lavoro. Non è consentito fotocopiare né integralmente né parzialmente i dati e le informazioni da elaborare.

Il LRA-Officer è obbligato a far rimuovere le autorizzazioni LRAO in caso di cessazione della sua funzione. La presente dichiarazione è valida anche dopo la cessazione della funzione di LRA-Officer e dopo la sua uscita dall'organizzazione.

Ai certificati per LRA-Officer si applicano le disposizioni contenute nelle «Condizioni contrattuali e di utilizzo per LRA-Officer della Swiss Government PKI», nelle «Linee guida per l'ottenimento del certificato di LRA-Officer della Swiss Government PKI» e nelle «Direttive per la registrazione dei certificati di classe B della Swiss Government PKI». Secondo i CP/CPS in vigore, firmando i documenti, l'aspirante LRA-Officer della SG-Root CA 1 dichiara di aver letto, compreso e accettato tutte le disposizioni e le procedure ivi descritte e di rispettarle integralmente.

1/2

Suffisso della smartcard del cantone

Indirizzo email del Cantone



Modulo di richiesta per LRA-Officer per certificati di classe B

Data di scadenza della Smartcard BIT BAB

NON CLASSIFICATO

L'autorizzazione LRAO è esplicitamente concessa su un certificato di autenticazione esistente di una tripletta valida di certificati di classe B dell'LRAO. Pertanto, al momento del rinnovo dei suoi certificati di Classe B, l'autorizzazione non è più valida e l'LRAO deve richiedere un rinnovo per riemettere l'autorizzazione sul nuovo certificato.

Data di scadenza del certificato di classe B da autorizzare: 10.03.2027

Suffisso BIT per cliente BAB: HZ71T1

Suffisso della Smartcard BIT BAB

Le linee guida devono essere accettate

Confermo di aver letto e compreso il [Condizioni contrattuali e di utilizzo per LRA-Officer della Swiss Government PKI](#) e le [Linee guida per l'ottenimento del certificato di LRA-Officer della Swiss Government PKI](#) e di accettarli.

Firma del richiedente tramite la Smartcard del Cantone

* Richiesto

Firma del richiedente

Firma elettronica Firmare elettronicamente
Mustermann MAX FG1452

* Sono accettate solo le firme SG-PKI

Verifica dell'affidabilità

L'autorità ha preso ogni misura ragionevolmente esigibile e permessa dalla legge per accertare l'affidabilità e l'integrità del candidato. La SG-PKI raccomanda all'autorità di adottare le seguenti misure:

- controllo di sicurezza di base secondo l'articolo 10 OCSF presso il servizio specializzato CSP DDPS; e/o
- adottare misure proprie per verificare l'affidabilità del candidato, ad esempio:
 - il controllo dell'identità del candidato (passaporto o carta d'identità),
 - la verifica delle referenze professionali e private del candidato,
 - la verifica della completezza e coerenza del curriculum vitae del candidato,
 - il controllo delle qualifiche accademiche e professionali dichiarate,
 - la verifica degli estratti dal registro delle esecuzioni e dal casellario giudiziale.

Conferma dell'autorità

Il collaboratore dell'autorità avente diritto di firma conferma alla SG-PKI l'affidabilità del candidato conformemente alla summenzionata raccomandazione o di aver effettuato la verifica in modo analogo. Il collaboratore considera il candidato sia affidabile e integro nonché che possieda le competenze necessarie per la funzione di LRA-Officer, sensibile sotto il profilo della sicurezza.

Funzione del firmatario
Responsabile PKI o responsabile della sicurezza del cantone
Firma elettronica

* Sono accettate solo le firme SG-PKI

Firma del responsabile PKI o del responsabile della sicurezza del Cantone

Stato: Validato
Versione: V1.0, 24.10.2023

2/2