



Formulaire de demande de réinitialisation du NIP pour les superutilisateurs et le Service Desk

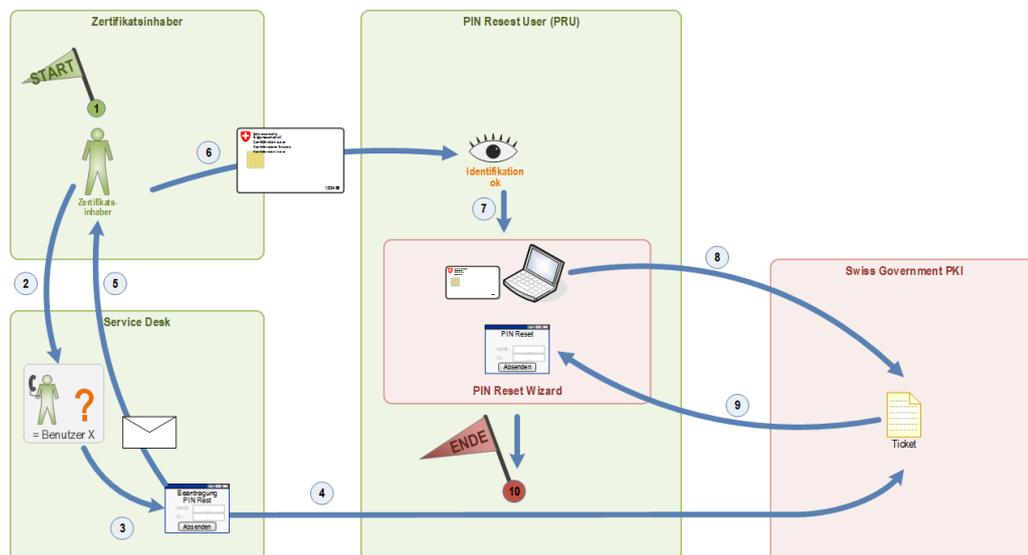
Autorisation d'établir un ticket en ligne

V1.1, 25.10.2019

Ce formulaire permet de valider l'autorisation d'établir un ticket en ligne en vue de réinitialiser le NIP d'un utilisateur de carte à puce. Il est à compléter uniquement pour les collaborateurs du Service Desk ou les superutilisateurs. L'autorisation d'établir un ticket n'est que la première étape pour réinitialiser le NIP des cartes à puce préparées. L'utilisateur concerné doit dans un deuxième temps activer sa carte à puce sur l'ordinateur d'un collaborateur en entrant son nouveau NIP. (Voir la notice pour les PIN Reset User):

<https://www.bit.admin.ch/bit/fr/home/subsites/generalites-concernant-la-swiss-government-pki.html>

Processus de réinitialisation du NIP:



Données de l'auteur de la demande:

Nom, prénom, suffixe:

Département / canton:

Office:

Fonction:

Adresse électronique:

Numéro de téléphone:

No. série cert. d'authentification

Date:

Signature numérique: _____

Autorisation (avec indication de la date):

Signature numérique du resp. de l'org.:

Signature numérique du directeur de l'office:

Signature numérique du SecOff. SG PKI:

Retrait d'autorisation:

Veuillez retirer à la personne susmentionnée (appelée *auteur de la demande*) l'autorisation d'établir un ticket de demande de réinitialisation du NIP.

